



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **TAMAȘ- SZORA ATTILA**
Adresă(e) **NR. 24, STR. IONEL POP, 510089, ALBA IULIA, ROMÂNIA**
Telefon(oane) **0258/818881,0722340673**
Fax(uri) **0258/811411**
E-mail(uri) **attaconsulting@yahoo.com**
Naționalitate(-tăți) **maghiară**
Data nașterii **17 MAI 1960**
Sex **masculin**

Funcția **EXPERT**

Experiența profesională

Perioada	➤ 2003 - prezent
Funcția sau postul ocupat	➤ Administrator
Activități și responsabilități principale	➤ Coordonarea activității de consultanță, management de proiect, audit, evaluare și programe de finanțare.
Numele și adresa angajatorului	➤ S.C. ATTA CONSULTING S.R.L. Alba Iulia-administrator
Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ Activități de audit financiar,contabilitate, revizie contabilă, consultanță în domeniul fiscal, pregătire profesională.
Perioada	➤ 2005 - prezent
Funcția sau postul ocupat	➤ Administrator
Activități și responsabilități principale	➤ Coordonarea activității de consultanță, management de proiect și programe de finanțare
Numele și adresa angajatorului	➤ "S.C. ATTA AFFAIR S.R.L. Alba Iulia"
Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ Activități de consultanță pentru afaceri și management
Perioada	➤ 1993-1994
Funcția sau postul ocupat	➤ 2006 - prezent
Activități și responsabilități principale	➤ Conferențiar
Numele și adresa angajatorului	➤ Cursul "Bazele contabilității";
Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ Cursul "Gestiunea trezoreriei si a riscului";
Perioada	➤ Cursul "Drept financiar si fiscal" .
Funcția sau postul ocupat	➤ Cursul "Achizitii publice "
Activități și responsabilități principale	➤ "Universitatea "1 DECEMBRIE 1918", Alba Iulia"
Numele și adresa angajatorului	➤ Învățământ universitar de scurtă durată;
Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ Învățământ de lungă durată;
Perioada	➤ 1984-1993
Funcția sau postul ocupat	➤ 1998-2003
Activități și responsabilități principale	➤ Inspector și șef de serviciu ;
Numele și adresa angajatorului	➤ Director general adjunct și director.

Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Agent de control fiscal și economic;</i> ➤ <i>Coordonarea activității de evidență, urmărire și încasare venituri bugetare;</i> ➤ <i>Coordonarea investițiilor a resurselor umane și a activității bugetare;</i>
Numele și adresa angajatorului	➤ "Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba, Alba Iulia"
Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ <i>Administrare, control, urmarire si incasare a veniturilor bugetare in judetul Alba</i>
Perioada	➤ 1993-1998
Funcția sau postul ocupat	➤ <i>Director economic</i>
Activități și responsabilități principale	➤ <i>Coordonarea activității financiare și a departamentului de investiții</i>
Numele și adresa angajatorului	➤ "SC BEL AMI SRL" Alba Iulia
Tipul activității sau sectorul de activitate	➤ <i>Comert en gros si en detail</i>
Educație și formare	
Perioada	➤ 1980 – 1984
Calificarea / diploma obținută	➤ <i>Examen de diplomă promovat în 1984</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	➤ <i>Drept Administrativ</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	➤ <i>Facultatea de Științe Economice din Craiova 1984 - șef de promoție</i>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	➤ « 5 »
Perioada	➤ 1994
Calificarea / diploma obținută	➤ <i>Diplomă</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	➤ <i>Specializare în Logistică, Minneapolis USA</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	➤ <i>PNUD România</i>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	➤ « 3 »
Perioada	➤ 1996
Calificarea / diploma obținută	➤ <i>Diplomă</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	➤ <i>Formarea formatorilor , Clermond Ferrand France</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	➤ <i>Ministerul Român de Finanțe</i>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	➤ « 2 »
Perioada	➤ 17 dec 2008
Calificarea / diploma obținută	➤ <i>Doctor în științe economice</i>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	➤ <i>Audit financiar</i>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	➤ <i>UBB Cluj Napoca</i>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	➤ « 5 »

Aptitudini și competențe personale

Dobândite în cursul veștii și carierei dar care nu sunt recunoscute neapărat printr-un certificate sau o diplomă.

- Expert contabil;
- Evaluator imobile, mobile, întreprinderi;
- Auditor financiar;
- Lichidator judiciar;
- Consultant juridic;
- Consultant financiar;
- Evaluator proiecte finanțate pe fonduri structurale (POR, CCE);
- Manager de proiect;
- Administrator incubator de afaceri;

Limba(i) maternă(e)

MAGHIARĂ

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

FRANCEZĂ,

ENGLEZĂ

ITALIANĂ

MAGHIARĂ

Înțelegere		Vorbire		Scriere					
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B1		B1		B1		B1		B1	
C2		C2		C2		C2		C2	
A2		A2		A1		A1		A2	
C2		C2		C2		C2		C2	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- SOCIABILITATE, ABILITĂȚI DE COMUNICARE ȘI ADAPTARE, TOLERANȚĂ RAȚIONALĂ, AUTOCONTROL PENTRU MENȚINEREA STĂRII DE NORMALITATE ÎN SOCIETATE, FAMILIE ȘI LA LOCUL DE MUNCĂ – CALITĂȚI DOBÂNDITE CA EXPERIENȚĂ DE VIAȚĂ, EDUCAȚIE ÎN FAMILIE, ȘCOALĂ ȘI COLECTIVUL DE MUNCĂ.

Competențe și aptitudini organizatorice

- COORDONEZ CA ADMINISTRATOR ÎN 2 FIRME ACTIVITĂȚILE DE CONSULTANȚĂ LEGATĂ DE ELABORAREA PENTRU CLIENȚI A PROIECTELOR DE FINANȚARE EUROPEANĂ, AUDIT FINANCIAR, CONTABILITATE, EXPERTIZĂ CONTABILĂ, EVALUARI PRECUM ȘI ACTIVITATEA ADMINISTRATIVĂ A CELOR 2 FIRME.

Competențe și aptitudini tehnice

- Cunoștințe calculator: Word, Excel ;Power Point;
- Documentații: POR, PNDR, POS CCE, POS DRU și altele ;

Informații suplimentare

- Articole în reviste – 18;
- Cărți publicate - 3.

Data 24.04.2017